



SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA RUDA

powstała w 1990 r. Administruje 18 budynkami mieszkalnymi (3 218 lokali mieszkalnych) i 3 budynkami handlowo-usługowymi (84 lokale użytkowe). Obejmuje teren znajdujący się w obrębie ulic: Gwiazdzistej i Klaudyny.

W chwili obecnej prowadzi rekrutację na stanowisko:

GŁÓWNA KSIĘGOWA / GŁÓWNY KSIĘGOWY

Zakres obowiązków:

- ✓ nadzór nad pracą Działu Finansowo-księgowego,
- ✓ opracowywanie projektu rocznego planu gospodarczego spółdzielni,
- ✓ nadzór nad realizacją planu finansowego i dokonywanie okresowych analiz ekonomicznych,
- ✓ prowadzenie ksiąg rachunkowych w porządku chronologicznym i systematycznym,
- ✓ sporządzanie sprawozdań finansowych, statystycznych i innych raportów i zestawień,
- ✓ współpraca z biegłym rewidentem w zakresie badania sprawozdania finansowego,
- ✓ bieżąca kontrola dokumentów w zakresie poprawności ich wystawiania, prawidłowości dekretacji dowodów księgowych, zapisów księgowych,
- ✓ sporządzanie deklaracji podatkowych i prowadzenie dokumentacji podatkowej (CIT, VAT).

Oczekujemy:

- ✓ pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- ✓ minimum trzyletniego doświadczenia na stanowisku głównego księgowego spółdzielni mieszkaniowej,
- ✓ preferowane wykształcenie ekonomiczne lub pokrewne,
- ✓ znajomości zasad rachunkowych, przepisów prawa podatkowego i prawa spółdzielczego,
- ✓ doświadczenia w sporządzaniu sprawozdań finansowych,
- ✓ skrupulatności, dokładności i bardzo dobrej organizacji pracy,
- ✓ dobrej znajomości pakietu Office,
- ✓ dobrej organizacji pracy i efektywnego kierowania zespołem,
- ✓ znajomości oprogramowania API-LINK będzie dodatkowym atutem.

Oferujemy:

- ✓ zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ✓ dofinansowanie zajęć sportowych /karta Benefit MultiSport/,
- ✓ współfinansowana prywatna opieka medyczna /Enel-Med./,
- ✓ ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach /PZU/,
- ✓ świadczenia z ZFŚS,
- ✓ szkolenia i kursy.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres sbmruda@sbmruda.pl.

Do CV należy dołączyć klauzulę:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)."