



SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA RUDA

powstała w 1990 r. Administruje 18 budynkami mieszkalnymi (3 218 lokali mieszkalnych) i 3 budynkami handlowo-usługowymi (84 lokale użytkowe). Obejmuje teren znajdujący się w obrębie ulic: Gwiaździstej i Klaudyń.

W chwili obecnej prowadzi rekrutację na stanowisko:

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

Zakres obowiązków:

- ✓ współpraca z Głównym Księgowym przy sporządzaniu sprawozdań finansowych, analiz, deklaracji podatkowych oraz opracowywaniu projektu planu gospodarczego Spółdzielni.
- ✓ nadzór nad realizacją planu finansowego i dokonywanie okresowych analiz ekonomicznych,
- ✓ kalkulacja i przygotowywanie propozycji stawek opłat eksploatacyjnych,
- ✓ dekretacja i księgowanie faktur kosztowych, faktur sprzedaży oraz innych dokumentów księgowych,
- ✓ uzgadnianie kont analitycznych z syntetyką, w szczególności kont opłat eksploatacyjnych,
- ✓ analiza kont rozrachunkowych,
- ✓ współpraca przy sporządzaniu deklaracji podatkowych – VAT-7, JPK, podatku od nieruchomości,
- ✓ współpraca przy sporządzaniu sprawozdań finansowych,
- ✓ współpraca z organami samorządowymi Spółdzielni.

Oczekujemy:

- ✓ preferowane wykształcenie ekonomiczne lub pokrewne,
- ✓ doświadczenie na stanowisku księgowego spółdzielni mieszkaniowej,
- ✓ znajomości zasad rachunkowości, przepisów prawa podatkowego i prawa spółdzielczego,
- ✓ doświadczenia w sporządzaniu deklaracji podatkowych i sprawozdań finansowych,
- ✓ skrupulatności, dokładności i bardzo dobrej organizacji pracy,
- ✓ dobrej znajomości pakietu Office,
- ✓ znajomości oprogramowania API-LINK będzie dodatkowym atutem.

Oferujemy:

- ✓ zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- ✓ dofinansowanie zajęć sportowych /karta Benefit MultiSport/,
- ✓ współfinansowana prywatna opieka medyczna /Enel-Med./,
- ✓ ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach /PZU/,
- ✓ świadczenia z ZFŚS,
- ✓ szkolenia i kursy.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres sbmruda@sbmruda.pl.

Do CV należy dołączyć klauzulę:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)."