

**Regulamin**  
**Zebrania Grupy Członkowskiej Spółdzielni Budowlano - Mieszkaniowej „RUDA”**  
**w Warszawie**

§1

Zebranie Grupy Członkowskiej Spółdzielni Budowlano - Mieszkaniowej „Ruda” jest organem Spółdzielni, działającym na podstawie § 42,43 oraz §§ 63 – 67 Statutu SBM „RUDA” i niniejszego regulaminu.

§2

Zebranie Grupy Członkowskiej zwołuje Zarząd SBM „Ruda” co najmniej raz w roku, przynajmniej na cztery tygodnie przed zwyczajnym Zebraniem Przedstawicieli, a także każdorazowo na żądanie Rady Nadzorczej, Rad Budynków lub 1/10 członków Grupy Członkowskiej (w trybie § 63 ust.4 Statutu SBM „RUDA”). Zebranie Grupy Członkowskiej może być także zwołane przez Radę Budynku danego budynku w przypadkach określonych w § 63 ust. 5 Statutu.

§3

1. Grupę Członkowską SBM „Ruda” stanowią członkowie Spółdzielni, a mianowicie :

- 1) członkowie, zamieszkujący w tym samym, jednym budynku mieszkalnym, posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego w tym budynku,
- 2) członkowie (osoby fizyczne lub prawne), posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu użytkowego zlokalizowanego w tym budynku,
- 3) członkowie (osoby fizyczne lub prawne), posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu użytkowego zlokalizowanego w budynku niemieszkalnym, których przynależność do danej Grupy Członkowskiej ustaliła Rada Nadzorcza.

2. W Zebraniu Grupy Członkowskiej uczestniczą z głosem stanowiącym:

- 1) członkowie - osoby fizyczne, osobiście,
- 2) członkowie małoletni lub ubezwłasnowolnieni, przez swoich przedstawicieli ustawowych albo opiekunów (kuratorów),
- 3) członkowie - osoby prawne, przez ustanowionych w tym celu pełnomocników.

Każdy członek Spółdzielni uczestniczy w zebraniu tylko jednej Grupy Członkowskiej i ma jeden głos stanowiący.

3. Z głosem doradczym mogą uczestniczyć w Zebraniu Grupy Członkowskiej członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu, a także pozostali mieszkańcy budynku i osoby zaproszone przez Radę Budynku.

§4

O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Grupy Członkowskiej, członkowie grupy są zawiadamiani przez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w budynku grupy, a Rada Nadzorcza i Zarząd - bezpośrednio, co najmniej na siedem dni przed terminem Zebrania.

## §5

1. Do uprawnień Zebrania Grupy Członkowskiej należy:

- 1) wybór i odwoływanie delegatów na Zebranie Przedstawicieli spośród członków Grupy Członkowskiej,
- 2) wybór osób rekomendowanych na kandydatów do Rady Nadzorczej,
- 3) wybieranie i odwoływanie członków Rady Budynku,
- 4) rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli i zgłaszanie wniosków w tych sprawach,
- 5) rozpatrywanie okresowych sprawozdań Rady Nadzorczej, Zarządu i Rady Budynku,
- 6) dokonywanie oceny działalności Spółdzielni i jej organów oraz zgłaszanie do właściwych organów uchwał i wniosków we wszystkich sprawach Spółdzielni, a zwłaszcza wspólnych spraw członków wchodzących w skład Grupy,
- 7) zgłaszanie wniosków w sprawie zmiany przeznaczenia, wynajmowania oraz wysokości opłat za lokale użytkowe znajdujące się w danym budynku, z ograniczeniami wynikającymi z uchwał Zebrania Przedstawicieli.

2. Organ Spółdzielni, do którego kierowana jest opinia lub wniosek, obowiązany jest tę opinię lub wniosek rozpatrzyć i o sposobie jego realizacji powiadomić Radę Budynku w ciągu 14 dni od chwili doręczenia oraz najbliższe Zebranie Grupy Członkowskiej.

## § 6

Zebranie Grupy Członkowskiej może ważnie obradować i podejmować uchwały bez względu na liczbę członków Grupy obecnych na posiedzeniu.

## § 7

1. Obrady Zebrania Grupy Członkowskiej otwiera przedstawiciel organu zwołującego, przez ten organ wydelegowany.
2. Porządek Zebrania Grupy Członkowskiej proponuje organ Spółdzielni zwołujący zebranie. Porządek zebrania powinien zawierać punkt „Sprawy wniesione”.
3. Zebranie Grupy Członkowskiej może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub rozpatrywanie ich odroczyć do następnego zebrania, a także zmienić kolejność ich rozpatrywania i ustalić limit czasu poszczególnych wystąpień.
4. Zebranie Grupy Członkowskiej może podejmować ważne uchwały jedynie w sprawach przewidzianych w porządku obrad podanym do wiadomości członków Grupy w sposób, o którym mowa w § 4 regulaminu.

## §8

1. Zebranie Grupy Członkowskiej wybiera Prezydium Zebrania w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz, a także powołuje komisję skrutacyjną i komisję wnioskową. W skład Prezydium Zebrania nie mogą wchodzić członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, pracownicy Spółdzielni oraz przewodniczący Rady Budynku.
2. Zebranie może upoważnić Prezydium do wypełniania obowiązków komisji, rezygnując z powołania komisji wnioskowej oraz skrutacyjnej. W przypadku komisji skrutacyjnej jest to możliwe, jeśli porządek obrad nie przewiduje wyborów lub odwołania członków organów Spółdzielni.
3. Komisje Zebrania Grupy Członkowskiej zobowiązane są do sporządzenia protokołu z przebiegu swoich prac.

## § 9

1. Podczas dyskusji nad kolejnymi punktami porządku obrad przewodniczący Zebrania udziela głosu w kolejności zgłaszania się.
2. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę zabierającemu głos na to, że odbiega od przedmiotu dyskusji lub przekracza ustalony przez Zebranie czas wystąpienia. Nie stosującym się do uwag, przewodniczący może

odebrać głos.

3. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania, a szczególnie dotyczące:

- 1) sposobu obradowania,
- 2) sposobu głosowania,
- 3) głosowania bez dyskusji i przerywania dyskusji,
- 4) zamknięcia listy mówców,
- 5) ograniczenia czasu wypowiedzi,
- 6) zarządzenia przerwy w obradach,
- 7) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

Przewodniczący Zebrania w dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych może ograniczyć wystąpienia do dwóch głosów -jeden za wnioskiem i jeden przeciw.

4. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Zebranie Grupy Członkowskiej uchwały lub przyjęcia wniosku, przewodniczący zarządza głosowanie. Wnioski najdalej idące głosowane są w pierwszej kolejności

#### § 10

1. Uchwały są podejmowane a wnioski przyjmowane zwykłą większością głosów. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw .
2. Głosowanie jest jawne. Na żądanie co najmniej 1/3 obecnych członków Zebrania przeprowadza się głosowania tajne. Wybór i odwołanie członka organu Spółdzielni następuje w głosowaniu tajnym.
3. Obrady Zebrania Grupy Członkowskiej są protokołowane. Protokoły są sporządzane w dwóch egzemplarzach i podpisywane przez członków prezydium Zebrania. Protokoły komisji skrutacyjnej i wnioskowej dołączane są do protokołu Zebrania i stanowią jego integralną część. Jeden egzemplarz protokołu jest przekazywany Zarządowi Spółdzielni.
4. Protokoły Zebrania Grupy Członkowskiej przechowuje Rada Budynku oraz Zarząd.
5. Rada Budynku zawiadamia członków Grupy o treści podjętych uchwał poprzez wywieszenie ich odpisów na tablicy ogłoszeń w ciągu 10 dni od daty ich podjęcia.

#### § 11

1. Kandydatów do organów Spółdzielni zgłaszają w liczbie nieograniczonej członkowie danej Grupy Członkowskiej obecni na Zebraniu Grupy Członkowskiej. Kandydatem może być wyłącznie członek Spółdzielni zaliczony do danej Grupy Członkowskiej. Nie może być kandydatem członek Zarządu, pracownik Spółdzielni ani też członek komisji skrutacyjnej Zebrania, które dokonuje wyboru.
2. Zgłoszony kandydat składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie lub rezygnacji z kandydowania. Zgłoszenie kandydata nieobecnego na Zebraniu wymaga przedłożenia prezydium obrad jego zgody wyrażonej na piśmie.
3. Komisja skrutacyjna sporządza listy kandydatów w porządku alfabetycznym.
4. Głosowanie odbywa się przez oddanie komisji skrutacyjnej karty z listą kandydatów. Pozostawienie kandydata na liście oznacza głos „za”, skreślenie - głos „przeciw”.
5. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza komisja skrutacyjna. Głos jest ważny, jeśli na karcie z listą kandydatów głosujący pozostawi nie skreślonych co najwyżej tylu kandydatów, ilu przewidzianych jest do wyboru do danego organu Spółdzielni.  
Za wybranych uważa się kandydatów, którzy kolejno otrzymali największą liczbę głosów oraz przewagę głosów za nad głosami przeciw. Liczba wybranych osób nie może przekraczać liczby miejsc przewidzianych do wyboru do danego organu Spółdzielni.

Jeżeli w głosowaniu nie zostały obsadzone wszystkie mandaty (np. na skutek równej liczby głosów), przeprowadza się drugą i ewentualnie dalsze tury wyborów. W drugiej turze wyborów liczba kandydatów może najwyżej dwukrotnie przewyższać liczbę mandatów. W trzeciej (ewentualnie dalszych) turze wyborów pomija się tego kandydata, który w drugiej (ewentualnie w poprzedniej) turze uzyskał najmniejszą liczbę głosów.

#### § 12

W razie ustąpienia członka organu Spółdzielni, odwołania go lub utraty mandatu wskutek ustania członkostwa w Grupie Członkowskiej, na jego miejsce do końca okresu kadencji wchodzi członek wybrany przez najbliższe Zebranie Grupy Członkowskiej.

§ 13

1. Rada Nadzorcza może zawiesić uchwałę Zebrania Grupy Członkowskiej, która narusza przepisy prawa albo postanowienia statutu Spółdzielni lub jest sprzeczna z uchwałą Zebrania Przedstawicieli.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1. Rada Nadzorcza, podejmując uchwałę o zawieszeniu uchwały Zebrania Grupy Członkowskiej, obowiązana jest w terminie 7 dni doręczyć jej odpis Radzie danego budynku wraz z uzasadnieniem.
3. Od uchwały Rady Nadzorczej o zawieszeniu uchwały Zebrania Grupy Członkowskiej przysługuje Radzie Budynku prawo odwołania się do Zebrania Przedstawicieli.

§ 14

Obsługę techniczną Zebrania Grupy Członkowskiej zapewnia Zarząd Spółdzielni.

§ 15

Niniejszy regulamin został przyjęty przez Radę Nadzorczą Uchwałą Nr 4/2004, w dniu 01.04.2004 r. i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz RN

  
Jan Chrzaszcz

Przewodniczący RN

  
Marian Kwiatkowski